

(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業応募様式集

応募様式	提出書類名
様式 1	(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業者応募申請書
様式 2	誓約書
様式 3	法人の概要
様式 4	役員名簿
様式 5	応募の趣旨
様式 6	公正・中立性の確保の方策
様式 7	(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業実施計画・運営方針
様式 8	地域との協働、多職種連携への取り組み
様式 9	個人情報保護及び苦情解決体制
様式 10	職員の育成方針
様式 11	職員の確保及び勤務体制等
様式 12	応募辞退届
(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業応募書類 (表紙)	

平成 年 月 日

野々市市長 宛

(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業者応募申請書

(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業の運営受託を希望する法人として応募申請いたします。なお応募申請することにあたり、(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業者公募要領及び関係法令等を遵守します。また、選定結果の公表等に必要な場合には、提出書類の著作権を野々市市が無償で使用することに同意します。

法人所在地

法人名

代表者氏名

印

担当者名

電話番号

FAX番号

メールアドレス

平成 年 月 日

野々市市長 宛

法人所在地

法人名

代表者氏名

印

誓約書

(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業者の応募申請を行うにあたり、「(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業者公募要領」に定める応募要件をすべて満たしていること及び応募書類の内容について、事実に相違ないことを誓約します。

様式3

法人の概要

ふりがな 法人名		ふりがな 代表者氏名	
主たる事務所 の所在地			
設立年月日	昭和・平成 年 月 日	従業員数 平成 29 年 4 月 1 日現在	人
法人の沿革 及び 実施事業等			
関連法人・ 機関等			

役員名簿

(平成 29 年 4 月 1 日現在)

法人名	
-----	--

役職名	ふりがな 氏名	年齢	他の法人・団体を兼任している場合	
			法人・団体名	役職名

備考 当該法人の役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいい、相談役、顧問その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、法人に対し業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者を含む。）について記入してください。

応募の趣旨

1 法人の基本理念
2 (仮称) 御園児童クラブの運営を希望する理由
3 野々市市における放課後児童クラブの展望についての考え方

公正・中立性の確保の方策

(1) 法人のこれまでの方針、取り組み等

(2) 本事業の方針、取り組み等

様式7

(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業実施計画・運営方針

1 (仮称) 御園児童クラブの運営方針について (目標及び具体的な実施計画等)
2 放課後児童クラブの年間行事について (目標及び具体的な実施計画等)
3 放課後児童クラブのデイリープログラムについて (目標及び具体的な実施計画等)

4 障害のある児童への対応について（受入体制、具体的な支援策等）

5 安全対策・緊急時の対応について（日常的な安全対策や、緊急時の具体的な取組等）

6 衛生管理・健康管理について（感染症等の予防対策や発生時の具体的な方針や取組等）

7 保護者への連絡・支援について（保護者との連絡体制、活動状況のお知らせ方法等）

8 事業の運営実績について（これまでに児童クラブや類似事業にて運営実績がある場合）

9 その他特記すべき事項（独自の取り組み、事業等含む）

※枠が足りない場合は必要に応じ、適宜追加してください。

地域との協働、多職種連携への取り組み

<p>1 児童福祉等の関係機関との連携、協働について</p> <p>(1) これまでの取り組み</p> <p>(2) 受託後の方針</p>
<p>2 NPO、ボランティア団体、市民活動団体等との連携・協働について</p> <p>(1) これまでの取り組み</p> <p>(2) 受託後の方針</p>
<p>3 地域（町内会、住民等）との連携・協働について</p> <p>(1) これまでの取り組み</p> <p>(2) 受託後の方針</p>
<p>4 地域づくりにおける放課後児童クラブが担う役割に対する考え方</p>

職員の育成方針

<p>1 業務に関連する研修について</p> <p>(1) これまでの取り組み</p> <p>(2) 受託後の方針</p>
<p>2 その他の研修について（接遇・人権研修等）</p> <p>(1) これまでの取り組み</p> <p>(2) 受託後の方針</p>
<p>3 その他職員の育成に関する取り組みについて</p> <p>(1) これまでの取り組み</p> <p>(2) 受託後の方針</p>

職員の確保及び勤務体制等

1 職員の状況	
現在雇用している職員数 (H29.4.1現在)	全職員数 () 人【常勤 人・非常勤 人】 うち 放課後児童支援員 () 人【常勤 人・非常勤 人】
2 職員の確保について： <input checked="" type="checkbox"/> を付けてください。	
<input type="checkbox"/> ① 現在の雇用職員の異動による確保 <input type="checkbox"/> ② 新規採用による確保 <input type="checkbox"/> ③ ①②を併用した確保	
3 新規採用職員の採用方法について（新規採用を予定している場合のみ）	
4 職員の勤務体制について	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 窓口開設時間 ・ 勤務ローテーション等 	
5 夜間・休日等の緊急時の対応について	
6 勤務時間内における職員不在の場合の対応	
7 職員の退職等により欠員にならないための対応	

応 募 辞 退 届

野々市市長 宛

法人所在地
法 人 名
代表者氏名

印

先に（仮称）御園児童クラブ設置運営事業応募申請書を提出しましたが、応募を辞退します。

記

辞 退 理 由	
---------	--

(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業者応募書類 (表紙)

- 1 提出書類は、本表紙の□欄に確認した旨のレ印を記入し、各書類には書類番号を記したインデックスを付けてください。
- 2 用紙サイズについて、原本で用紙サイズが決まっているもの以外は、A4サイズに統一し、文字はMS明朝体を使用し、10.5ポイント以上で明瞭なものを提出してください。
- 3 提出書類には本表紙をつけ、書類番号1から順に並べ、原本1部、書類番号5～12の写し6部を提出してください。なお、原本はファイル綴り、写し書類のうち5部は書類番号を記したインデックスを付けて表紙無しのホッチキス留め、写し1部はインデックス無しで表紙有りのクリップ留めで提出してください。

法人名	
-----	--

I 応募様式

確認欄	応募様式	提出書類名	書類番号
<input type="checkbox"/>	様式1	(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業者応募申請書	1
<input type="checkbox"/>	様式2	誓約書	2
<input type="checkbox"/>	様式3	法人の概要	3
<input type="checkbox"/>	様式4	役員名簿	4
<input type="checkbox"/>	様式5	応募の趣旨	5
<input type="checkbox"/>	様式6	公正・中立性の確保の方策	6
<input type="checkbox"/>	様式7	(仮称) 御園児童クラブ設置運営事業実施計画・運営方針	7
<input type="checkbox"/>	様式8	地域との協働、多職種連携への取り組み	8
<input type="checkbox"/>	様式9	個人情報保護及び苦情解決体制	9
<input type="checkbox"/>	様式10	職員の育成方針	10
<input type="checkbox"/>	様式11	職員の確保及び勤務体制等	11
<input type="checkbox"/>	任意様式	設置運営場所の位置図 (1/2500) 及び施設イメージ図	12

Ⅱ その他必要書類

確認欄	その他関係提出書類名（任意様式）	書類番号
<input type="checkbox"/>	設置運営場所に関する書類（土地登記事項証明書（申請日以前、3か月以内に発行されたもの）または土地の賃貸借契約に係る申立書等）	13
<input type="checkbox"/>	法人の定款または寄附行為	14
<input type="checkbox"/>	法人の登記事項証明書（申請日前から3か月以内に発行されたもの）	15
<input type="checkbox"/>	法人の事業運営実績等の概要がわかる書類	16
<input type="checkbox"/>	法人の財務状況に関する書類（収支決算書、財産目録等）（直近3か年分）	17
<input type="checkbox"/>	国税及び地方税に係る納税証明書（未納がないことがわかるもの。ただし、課税されている場合に限る。）※受付開始日以降に発行されたもの	18
<input type="checkbox"/>	児童クラブの設置運営に係る収支予算書（年度ごとに3か年分）	19