住民異動届

野々市市長　宛

太枠内を記入後、発券機から番号札を取り、番号が呼ばれるまでしばらくお待ちください。

届出の際には、本人確認書類を提示してください。
虚偽の届出をしたときは、法に基づき刑罰の対象となります。

届出日	令和　年　月　日	届出人	1 本人 2 世帯主	フリガナ　電話　－　－ 氏名
異動日	令和　年　月　日 （実際に住み始めた日又は転出の予定日）		3 代理人	住所 氏名　電話　－　－ 世帯主との関係（　　） **同一世帯員以外の方が代理人の時は、委任者が自署した委任状が必要です。** 添付した委任状は委任者本人が、自署したものに相違ありません。　代理人氏名

異動事由	転入				転居				転出				世帯				戸籍		修正			その他		
	全部転入	一部転入	46転入・47記載	国外転入	全部→全部	一部→一部	全→一（合併）	一→全（分離）	全部転出	一部転出	国外転出	転出取消	世帯合併	世帯分離	世帯主変更	世帯変更	出生	死亡	職権修正	戸籍修正	申出修正	住所設定	職権消除	（　）
																					（　）			

新住所		アパート名・部屋番号等	世帯主	新	
旧住所		アパート名・部屋番号等		旧	
本籍			筆頭者	現	
新本籍	※新本籍欄は婚姻・離婚・転籍など本籍に変更のある方のみ記入してください			新	

[職員確認欄]
- ☐ 住宅地図
- ☐ 税務課
- ☐ 住居表示台帳
- ☐ 続柄
- ☐ 住基ネット
- ☐ 住民票コード通知票
- ☐（　　）

	今回異動する方**全員の氏名**を記入してください（届出人が異動する場合は、届出人も含めて記入してください）	生年月日	性別	続柄	学年	外国人の方のみ記入してください：国籍地域	区分	在留カード等の番号／在留資格／（在留期間等）在留期間満了日	住・個カード	国保	後期	国民年金	児手	介護
1	フリガナ	明・大・昭・平・令　．　．	男　女		小　中　年		中長期　特別永住　（　）		有　無　記載　後日	有　無　退本　無　退扶	有　無	有　無　1　3　任	有　無	有　無
2	フリガナ	明・大・昭・平・令　．　．	男　女		小　中　年		中長期　特別永住　（　）		有　無　記載　後日	有　無　退本　無　退扶	有　無	有　無　1　3　任	有　無	有　無
3	フリガナ	明・大・昭・平・令　．　．	男　女		小　中　年		中長期　特別永住　（　）		有　無　記載　後日	有　無　退本　無　退扶	有　無	有　無　1　3　任	有　無	有　無
4	フリガナ	明・大・昭・平・令　．　．	男　女		小　中　年		中長期　特別永住　（　）		有　無　記載　後日	有　無　退本　無　退扶	有　無	有　無　1　3　任	有　無	有　無
5	フリガナ	明・大・昭・平・令　．　．	男　女		小　中　年		中長期　特別永住　（　）		有　無　記載　後日	有　無　退本　無　退扶	有　無	有　無　1　3　任	有　無	有　無

受付	国保	後期	年金	子育て	介護	福祉総務	学校教育
入力	確認1	確認2	広報	本籍通知	旧住通知	附票	統合端末

世帯番号												
新												
旧												
行政区	新				考備	添付書類：☐委任状 ☐受理証明書 ☐申述書						

☐☐届出代理人	1点：免・個・パ・住力(写有)・在力・障手
	2点：住力(写無)・保・学・他（　）
通知	☐有　☐無　☐発送済（　／　）
受付日	令和　年　月　日