記入例（様式１）

※提出日を記入

令和　○　年　△　月　×　日

野々市市長　あて
（担当　地域政策部市民生活課）

（事業者）

集積所を設置する事業者（事業所）の情報を記入
※押印は不要

所在地等	○○市△△××丁目□□番地
名称等	××不動産株式会社
代表者	野々市　太郎
電話番号	（　111　）　222　－　3333
担当者	野々市　花子

協議結果報告書

ごみ集積場の確保について協議した結果を、次のとおり報告する。

事業の実施場所	野々市市 ○○△△丁目××番地　※事業実施予定の土地表示又は住居表示			※事業の全体面積 計　777,77　㎡
事業の内容等	種別	☑ 共同住宅　□ 長屋　□ 宅地分譲 □ その他（　　） ※ □にチェックを付してください。		
	世帯数等	22　※ 世帯数または区画数を記載してください。		
協議の相手方		名称	代表者氏名	連絡先
	町内会	ののいち町内会	野々市　一郎	444-555-6666
協議結果	※ □にチェックを付してください。 ☑ ごみ集積場を新設する。　□ 既存のごみ集積場を使用する。			
添付書類	ごみ集積場の確保に関する協議書（様式２）の写　ほか			

※　協議終了後、速やかに野々市市役所地域政策部市民生活課へ１部提出してください。

審査	地図	記録

《整理番号　　－　　》記入不要