

記載例

市税の諸証明交付申請書(郵便請求用)

注)住民票や戸籍等の写しはこの用紙では申請できません。

野々市市長 宛

令和 ● 年 ● 月 ● 日

① 郵便請求される方(申請者)はどなたですか。

住所: 野々市市三納一丁目1番地
フリガナ: ノノイチ ハナコ
氏名: 野々市 花子
電話番号: 090 - 1234 - 5678
生年月日: 大・昭・平・令 30年3月3日

② どなたの証明が必要ですか。

□①と同じ(住所、氏名等の記入は不要です。) → ③へ

☑①と異なる(住所、氏名等を記入してください。) → 委任状(又は公的書類の写し)が必要です。

現在、野々市市に住民登録している同一世帯の親族による申請の場合は委任状等は必要ありません。

押印は不要です。

住所: 野々市市本町○丁目△番○号
フリガナ: ノノイチ アイコ
氏名: 野々市 愛子
生年月日: 大・昭・平・令 5年5月5日

③ 何のために証明が必要ですか。

- 1. 児童手当 2. 児童扶養手当 3. 扶養申請 4. 就学(園)支援関係 5. 年金申請 6. 公営住宅
7. 金融機関提出 8. 車検 9. 登記 10. 指名願 11. 裁判所提出 12. その他

④ 必要な証明は何ですか。

※最新の証明が必要な場合は事前にお問い合わせください。

市県民税 □所得・課税証明、非課税証明(税額及び所得・控除額) □所得証明(所得・控除額)
固定資産税 □公課証明 □評価証明 □台帳閲覧 □公図閲覧 □無資産証明
納税 □納税証明 □未納の税額がない旨の証明 □酒類販売業(製造)免許申請用の証明
その他 □営業証明 □業態証明 □その他

※ 固定資産税:証明する資産の所在地・地番等(全資産の場合は記載不要です。)

Table with 6 columns: 所在地, 地番, 地目又は家屋番号, 地積又は延床面積, 所有者, 適用

【添付する書類】

- 返信用封筒
○ 定額小為替証書
○ 本人確認のできる書類
必要書類が用意できない場合は、お問い合わせください。(076-227-6036)

【各証明書の手数料一覧】

Table with 3 columns: 証明の種類, 手数料, 備考

職員記入欄
手数料: 円
受付:
No.:

【送付先】

〒921-8510
石川県野々市市三納一丁目1番地
野々市市役所 税務課 宛て

委任状(郵便請求用)

野々市市長 宛

令和 〇 年 〇 月 〇 日

委任をする方(委任者)

法人の場合は代表者印の押印が必要です。

住所	野々市市本町〇丁目△番〇号	【電話番号】 090 - 1234 - 1234 ※日中に連絡が取れる電話番号を記入してください
フリガナ	ノノイチ アイコ	【生年月日】
氏名	野々市 愛子	大・昭・平 〇 令 5 年 5 月 5 日

私は、下記の者を代理人と定め、下記の証明の交付申請及び受領に関する行為を委任します。

委任を受ける方(代理人)

住所	野々市市三納一丁目1番地	
フリガナ	ノノイチ ハナコ	【生年月日】
氏名	野々市 花子	大 昭 〇 平 〇 令 30 年 3 月 3 日

委任する証明

※最新の証明が必要な場合は事前にお問い合わせください。

市県民税	<input checked="" type="checkbox"/> 所得・課税証明、非課税証明(税額及び所得・控除額)	<input type="checkbox"/> 所得証明(所得・控除額)
年度	平成 4 年度 (3 年中の所得) ※課税年度の前年の所得が記載されます。	
部数	各 1 部	
固定資産税	<input type="checkbox"/> 公課証明 <input type="checkbox"/> 評価証明 <input type="checkbox"/> 台帳閲覧 <input type="checkbox"/> 公図閲覧 <input type="checkbox"/> 無資産証明 <input type="checkbox"/> 名寄帳(課税台帳の写し) <input checked="" type="checkbox"/> 価格通知 <input type="checkbox"/> 税相当額確認書(申告用)	
内容	1. 全資産(土地・家屋) ② 一部 ⇒ 下記※に記入してください。	
部数	各 1 部	
納税	<input checked="" type="checkbox"/> 納税証明 <input type="checkbox"/> 未納の税額がない旨の証明 <input type="checkbox"/> 酒類販売業(製造)免許申請用の証明	
税目	<input type="checkbox"/> 市県民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税 <input checked="" type="checkbox"/> 軽自動車税 <input checked="" type="checkbox"/> 車検用⇒ナンバーを記入してください。(石川 580・い・2222)	
年度	平成 4 年度(法人:事業年度 年 月 日 ~ 年 月 日)	
部数	各 1 部	
その他	<input type="checkbox"/> 営業証明 <input type="checkbox"/> 業態証明 <input type="checkbox"/> その他()	

※ 固定資産税:証明する資産の所在地・地番等(全資産の場合は記載不要です。)

所在地	地番	地目又は 家屋番号	地積又は 延床面積	所有者	摘要
野々市市三納一丁目	1-2	田	300.00	野々市 愛子	

【各証明書の手数料一覧】

証明の種類	手数料	備考
所得・課税証明、非課税証明	200円	1年度分
所得証明	200円	1年度分
公課証明	200円	
評価証明	200円	家屋は1棟を1件 土地は5筆までを1件
台帳閲覧	200円	
公図閲覧	200円	
無資産証明	200円	
名寄帳の写し	200円	1名義
納税証明	200円	1税目1年度
その他の証明	200円	
価格通知	無料	
税相当額確認書(申告用)	無料	
軽自動車税納税証明(車検用)	無料	

＜ 注意事項 ＞

・委任者と代理人(申請者)それぞれの本人確認ができる書類(免許証などの写し)が必要です。

・委任者及び代理人(申請者)が野々市市外において同一世帯の親族である場合は、「住民票等の公的書類の写し」を委任状の代わりとすることができます。

・委任者が法人の場合、会社名や所在地はゴム印でも構いませんが、登録してある代表者印を押印してください。