

野々市市長宛

特別徴収税額の納期の特例取消し届出書

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ※1 届出者 | 特別徴収義務者指定番号 | | | | | | | | | | 法人番号 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | (ふりがな) 氏名又は名称 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | (ふりがな) 代表者氏名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 住所又は所在地 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 担当者氏名 | | | | | | | | | | 電話番号 — — | | | | | | | | | |

給与の支払を受ける者が常時10人以上になるため、野々市市税条例第41条の規定により特別徴収税額の納期の特例取消しについて届け出ます。

| | | | | | | | | | | | | |
|----|------------------|---------|-------|---|---|--|--|--|--|--|---|--|
| ※2 | 承認を受けている 事務所等 | 名称 | | | | | | | | | | |
| | | 住所又は所在地 | | | | | | | | | | |
| ※3 | 異動年月日 | | 年 | 月 | 日 | | | | | | | |
| ※4 | 給与の支払を受ける者の人数 | 異動前 | 常時勤務者 | | | | | | | | 人 | |
| | | | 臨時勤務者 | | | | | | | | 人 | |
| | | 異動後 | 常時勤務者 | | | | | | | | 人 | |
| | | | 臨時勤務者 | | | | | | | | 人 | |

- ※1 届出者が個人の場合は氏名及び住所を、法人の場合は名称及び代表者氏名並びに本店又は主たる事務所の所在地を記入してください。
- ※2 承認を受けている事務所等が、※1と異なる場合に記載してください。
- ※3 給与の支払を受ける者の人数が常時10人未満でなくなった日を記入してください。届出の提出日の属する月以前の各月に納入すべき特別徴収税額は、同日の属する月の翌月10日を納期限とします。
- ※4 異動日前後の人員と、常時勤務者と臨時勤務者について記入してください。