

野々市市長 宛

移住支援金交付申請書

野々市市移住支援金交付要綱に基づき、移住支援金の交付を申請します。

1 申請者欄

フリガナ		生年月日	
氏名		年 月 日	
住所	〒		
メールアドレス		電話番号	

2 移住支援金の内容 (該当する欄に○を付けてください)

単身・世帯		単身		世帯	世帯の場合は同時に移住した家族の人数 (1の申請者は含まない)	人
移住支援金の種類		就業		起業	上記家族の人数のうち18歳未満の者の人数	人
		テレワーク				

3 各種確認事項 (該当する欄に○を付けてください) *

申請日から5年以上継続して、申請先の市町に居住する意思について (就業・起業の場合) 就業・起業する意思について		A. 意思がある		B. 意思がない
申請者及び世帯員のいずれもが、暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者でないこと		A. 該当する		B. 該当しない
【就業の場合のみ記載】就業先の法人の代表者又は取締役などの経営を担う者との関係		A. 3親等以内の親族に該当しない		B. 3親等以内の親族に該当する
【テレワークの場合のみ記載】野々市市への移住意思について		A. 自己の意思である		B. 所属からの命令である
【テレワークの場合のみ記載】デジタル田園都市国家構想交付金 (デジタル実装タイプ (地方創生テレワーク型)) 又はその前歴事業を活用した所属先企業等からの資金提供		A. 資金提供はない		B. 資金提供がある

※ 各種確認事項の「B」に1つでも該当する場合は、移住支援金の支給対象となりません。

なお、該当しない確認項目については、記載不要となります。

※ (就業の場合) いしかわ移住就職・転職マッチングサイト (<https://ishikawa.saiyo-job.jp/pbin/recruit/>) に掲載している移住支援金対象求人への就業であることが必要です。

4 転出元の住所

住 所	〒
-----	---

5 【東京 23 区外から東京 23 区内に、通算 5 年以上通勤する場合のみ記載】

東京 23 区への在勤履歴を記載してください。

※ 直近 1 年以上かつ通算 5 年以上の在勤履歴を記載

期 間	就業先（会社名等）	就業地 (実際の勤務先の住所)
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		
年 月 日～ 年 月 日		

※東京 23 区への在勤後、石川県内への移住前に東京 23 区以外での在勤履歴があれば記入してください。
ただし、当該在勤履歴がある場合、原則、移住支援金の支給対象となりません。

6 【テレワークによる移住者のみ記載】

移住後の生活状況を記載してください。

勤務先部署	
住 所	〒
勤務先へ行く頻度	(週・月・年) 回程度 / 行くことはない / その他 ()

7 振込先

金融機関名称		支店名等	
預金種別	1 普通 2 当座 3 別段 4 通知	口座番号	
口座名義			

※確認のため、上記口座の預金通帳等の写しを添付してください。