

窓口に来られた方

窓口に来られた方はどなたですか。 ※申請には本人確認書類が必要です。

住所	野々市市三納一丁目1番地		本人
(フリガナ) 氏名	ノノイチ タロウ 野々市 太郎		代理人
生年月日	明・大・昭平 52年 7月 7日	電話番号	076-227-6046
※法人の場合は上段に担当者の住所・氏名と下段に法人名・所在地の記入と社印の押印が必要です。			
所在地	法人の方が請求する場合は、 上段に担当者の氏名・生年月日を記入し、 この欄に法人名・所在地を記入のうえ社印を押印してください。		
法人名			

代理人の場合、委任者が自署した委任状が必要です。ただし、(住民票の写し等の場合)同一世帯員(戸籍証明書等の場合)配偶者・直系の親族の方は添付不要です。

添付した委任状は、委任者本人が自署したものに相違ありません。

代理人

事務処理欄	免・個・住・パ・在カ・障手・ 健保・後保・介保・年金・ 住基カ(写真なし)・学証・ その他()
	受付

次のとおり住民票の写し等及び戸籍証明書等の交付について申請します。

住民票の写し等

どなたの証明が必要ですか	窓口に来られた方との関係について
住所 野々市市 <input checked="" type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 / 同一世帯員 <input type="checkbox"/> 代理人
必要な人の氏名 <input checked="" type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ	※委任者が自署した委任状が必要です。 <input type="checkbox"/> その他()
必要な人の生年月日 明・大・昭平・令 年 月 日 <input checked="" type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ	※権限書類を添付し、 使用目的を明記してください。
どの証明書が何通必要ですか	使用目的について
<input type="checkbox"/> 住民票(世帯全部)(200円/300円) ... 通	<input checked="" type="checkbox"/> 各種免許
<input checked="" type="checkbox"/> 住民票(世帯一部)(200円) ... 1 通	<input type="checkbox"/> 車の登録
<input type="checkbox"/> 住民票(除票)(200円) ... 通	<input type="checkbox"/> 年金
<input type="checkbox"/> 記載事項証明書(200円) ... 通	
<input type="checkbox"/> 転出証明書(再発行)(200円) ... 通	
<input type="checkbox"/> その他()(円) ... 通	
記載が必要な項目はありますか ※マイナンバーが必要な方	
世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 必要 <input checked="" type="checkbox"/> 不要	①住民票の写し等を請求する場合、 【住民票の写し等】(青)欄を記入します。
本籍・筆頭者(日本人の方のみ) <input checked="" type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要	
国籍(外国人の方のみ)	
在留資格(外国人の方のみ)	

戸籍証明書等

どなたの証明が必要ですか	窓口に来られた方との関係について
本籍 野々市市 本町二丁目14番	<input type="checkbox"/> 本人 / 配偶者 <input type="checkbox"/> 直系尊属(父母・祖父母等) <input checked="" type="checkbox"/> 直系卑属(子・孫等) <input type="checkbox"/> 代理人
筆頭者の氏名 野々市 太郎	※委任者が自署した委任状が必要です。 <input type="checkbox"/> その他()
必要な人の氏名 野々市 花子 <input type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ	※権限書類を添付し、 請求理由を明記してください。
必要な人の生年月日 明・大・昭平 23年 11月 11日 <input type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ	
どの証明書が何通必要ですか	使用目的について
<input checked="" type="checkbox"/> 戸籍謄本(450円) ... 1 通	<input type="checkbox"/> 年金
<input type="checkbox"/> 戸籍抄本(450円) ... 通	<input checked="" type="checkbox"/> パスポート
<input type="checkbox"/> 原戸籍謄本(750円) ... 通	<input type="checkbox"/> 戸籍届出
<input type="checkbox"/> 原戸籍抄本(750円) ... 通	<input type="checkbox"/> 相続()から()まで
<input type="checkbox"/> 受理証明書(350円) ... 通	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため
年 月 日に届出した 出生届・婚姻届・死亡届・()届	<input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に 提出するため
<input type="checkbox"/> 記載事項証明書(350円) ... 通	<input type="checkbox"/> その他
※記載事項証明書の請求理由を選択してください。	
<input type="checkbox"/> 遺族年金 <input type="checkbox"/> 郵便局簡易保険金請求	
(要:年金書類) (要:簡易保険証書(101万円以上))	
<input type="checkbox"/> その他()()	

②戸籍証明書等を請求する場合、
【戸籍証明書等】(赤)欄を記入します。

申請の際には、本人確認書類を提示してください。また、虚偽