

⑧ 給与支払報告書（総括表）

99

野々市市長 あて 令和 年 月 日提出

[illegible]

- 《その他注意事項》
- ・印字されている名称・所在地等に変更や誤りがある場合、朱書きで訂正してください。
 - ・野々市市作成以外の総括表を使用する場合でも、この総括表を添付してください。
 - ・徴収区分の誤りを避けるため、下図のような順序で提出してください。

- ①総括表 ②特徴仕切紙
(ピンク色) ③特別徴収者
の明細書 ④普徴仕切紙
兼 切替理由書
(水色) ⑤普通徴収者
の明細書

※対象者がいない場合でも、仕切紙は2枚とも提出してください。
※令和元年度から、石川県のすべての市町で特別徴収完全実施が行われており、普通徴収を行う場合は、普通徴収切替理由書（仕切紙と同一の用紙）の記入・提出が必須となっています。

提出期限は令和8年2月2日です。
給与支払者の個人番号又は法人番号の記載をお願いします。
上記の記載事項に誤りがございましたら、朱書きで訂正してください。
総括表に給与支払報告書等をホッチキスや糊でとめないでください。