

## 入札による売買手続きの流れ

### ○入札の公告

期日：令和7年12月2日(火)

野々市市役所正面玄関前掲示板及び  
野々市市ホームページで公告



### ○入札参加申込み

期間：令和7年12月15日(月) 午前8時30分 から  
令和8年1月13日(火) 午後5時(必着)まで

申込先：野々市市役所2階 企画財政課

#### 【提出書類】 (直接持参または書留郵便)

- ① 市有財産売却参加申込書兼誓約書及び  
納付状況等調査同意書(様式第1号)
  - ② 入札保証金に関する約定書・入札保証金返還請求書  
兼振込依頼書(様式第2号)
  - ③ 商業登記簿謄本(個人にあっては本籍地の市町村  
長が交付する身分証明書)※1
  - ④ 印鑑(登録)証明書※1
  - ⑤ 返信用封筒(入札保証金納付書送付用)※2
- ※1.③④については、入札公告日以降に発行されたもの  
※2.⑤返信用封筒は、納付書を直接取りに来る場合は不要  
※3.⑤返信用封筒は、定型封筒で送付先を記入し切手を貼る



### ○入札参加資格結果通知

参加申し込み時に提出された書類の審査を行い、入札参加資格の有無をメールにて通知する。

通知期間：令和8年1月14日(水)～令和8年1月16日(金) 午後5時



### ○入札保証金納付 及び 入札書提出

納付及び提出期限：令和8年1月26日(月) 午後5時00分(必着)

提出場所：野々市市役所2階 企画財政課

提出方法：直接持参又は書留郵便

提出書類：①封印された入札書(様式第3号)

②領収印付の入札保証金納付書(領収証書兼保管証書)

- ・ 入札書等の提出方法の詳細は、必ず「入札心得書」をご確認ください。
- ・ 入札保証金は、見積金額の100分の5以上の額とします。
- ・ 入札保証金は、お渡しした入札保証金納付書で野々市市指定金融機関又は収納代理金融機関で納付してください。
- ・ 落札者が納付した入札保証金は、契約保証金に充当するものとします。
- ・ 入札保証金は、落札者のものを除き、開札後に返還(口座振り込み)します。
- ・ 入札保証金には利息を付しません。





#### ○開札

開札日時：令和8年1月27日(火) 午前9時00分 (入札番号1022 粟田)  
午前9時10分 (入札番号1023 二日市)  
開札場所：野々市市役所1階 102会議室



#### ○開札、落札者決定

- ・開札への参加は必要ありませんが、立ち会いを希望される場合は、各参加者につき1名までとします。
  - ・開札結果は落札者へのみメールにてご連絡します。後日、ホームページにて公表します。
  - ・落札者は、契約保証金納付書の用紙を野々市市役所企画財政課まで取りに来てください。
  - ・最低売却価格以上の価格で最高の価格をもって有効な入札をした者を落札者とします。
- ・【同額くじ】落札となるべき同価格の入札をした者が2者以上ある場合は、くじにより落札者を決定します。

実施日時：令和8年1月29日(木) 午前10時00分  
実施場所：野々市市役所2階 企画財政課



#### ○売買契約締結(落札者のみ)

- 締結期間：落札決定日を含めた5日以内  
(土日祝日を除く。)
- ・契約書と領収印付の契約保証金納付書(領収証書兼保管証書)を提出してください。
  - ・契約保証金は売買代金の100分の10以上とします。
  - ・落札者が納付した入札保証金は、契約保証金に充当します。



#### ○売買代金の支払い(落札者のみ)

支払期間：契約締結日の翌日から起算して30日以内  
(土日祝日を除く。)

売買代金から契約保証金の額を控除した金額を納付してください。



#### ○所有権の移転、登記

- ・所有権は売買代金が完納されたときに移転します。
- ・所有権の移転登記は落札者が行ってください。
- ・登録免許税等所有権移転に要する費用は、落札者の負担となります。



#### ○引渡し

所有権が移転したときに現況のまま引渡します。