

クラウドサインでの契約締結方法

事業者 承認用

事業者様にクラウドサインで契約書が送信されると
皆さまにはクラウドサインからメールで確認依頼が届きます

●●市 ●●課（●●市）から 「デモ用_秘密保持契約書」の確認依頼が届いていま
す 受信トレイ ×

クラウドサイン <support@cloudsign.jp>
To 自分 ▾

13:19 (9 分前) ☆ ↩ ⋮



確認依頼

株式会社デモ商事
田中 太郎 様

書類の確認依頼が届きました。

デモ用_秘密保持契約書

From ●●市 ●●課様

書類を確認する
(URL有効期限 2025/08/31 (日) 15:30)

有効期限を過ぎてしまった場合は送信者に再配信を依頼してください。

ブラウザ上で契約書の内容を確認します。

書類内容の確認

この書類を転送する同意せず却下する

書類の内容をご確認の上、問題なければページ下部の「書類の内容に同意」ボタンを押してください。

デモサンプル.pdf

ダウンロード1/3<>

サービス体験デモ用秘密保持契約書

各当事者は、甲乙間において取引を行う又は取引を検討する目的（以下、「本件目的」という。）として、甲乙間において相互に開示された情報につき、次のとおり秘密保持契約（以下、「本契約」という。）を締結する。

ページ下部の「書類の内容に同意」ボタンをクリックします。さらに確認画面が出ますので「同意して確認完了」ボタンをクリックします。



全員がクラウドサインで同意を行うと
電子署名が付与済みのPDFファイルの契約書が添付されたメールが届く



PDF ファイルが契約書原本となりますので、
適切に保管・管理してください。

締結済メールには「締結済契約書」が添付されますが、「合意締結証明書」は添付されません。

「合意締結証明書」が必要な場合は、メール内の URL からクラウドサインにアクセスし、URL の有効期限内にダウンロードしてください。

※**合意締結証明書**とは、電子契約がいつ・誰と・どの契約について締結されたかを確認できる記録書類です。

締結済み契約書に表示される「署名パネル」の締結情報を一覧で確認することができます。

※契約書や合意締結証明書の詳細については、**電子契約の手引き「4. 電子契約書と書面契約書の相違点」**をご確認ください。

メール内のURLからダウンロードする場合

メール内のURLからアクセスして契約書をダウンロードしてください。
メール内のURLは**10日間のみ有効**です。



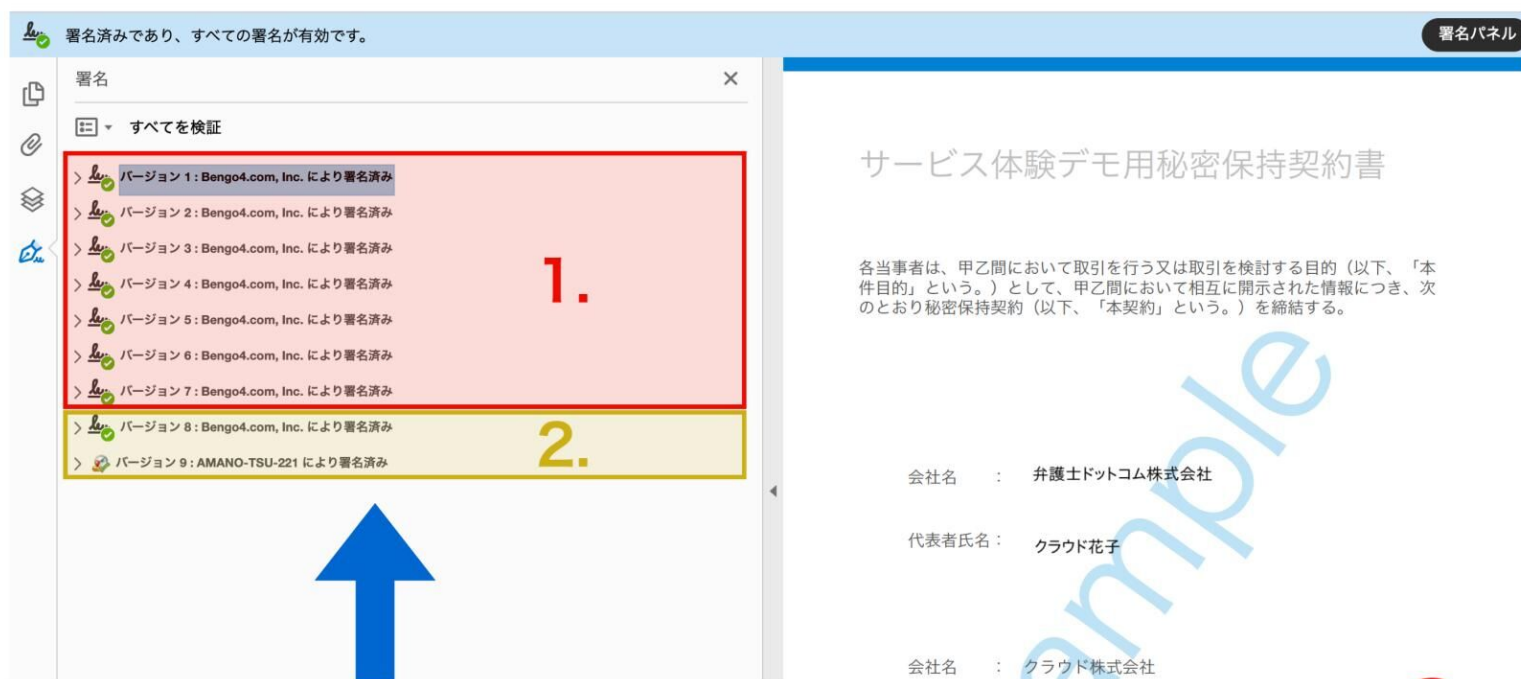
メール内の URL から、
「合意締結証明書」と
「締結済契約書」をダウンロード
することができます。

クラウドサインから送信される URL の有効期限は、メール送信日時から 10 日間です（土日・祝日を含みます）。

例）9/7 13：00 メール送信の場合、有効期限は、17 日 13：00 まで

※有効期限後に、合意締結証明書が必要になった場合は、契約担当課へお問い合わせください。

Adobe Acrobat ReaderでPDFファイルを開き、 署名パネルで電子署名・タイムスタンプが確認できます



- 1.電子署名（赤の枠線部分）
- 2.タイムスタンプ（黄色の枠線部分）